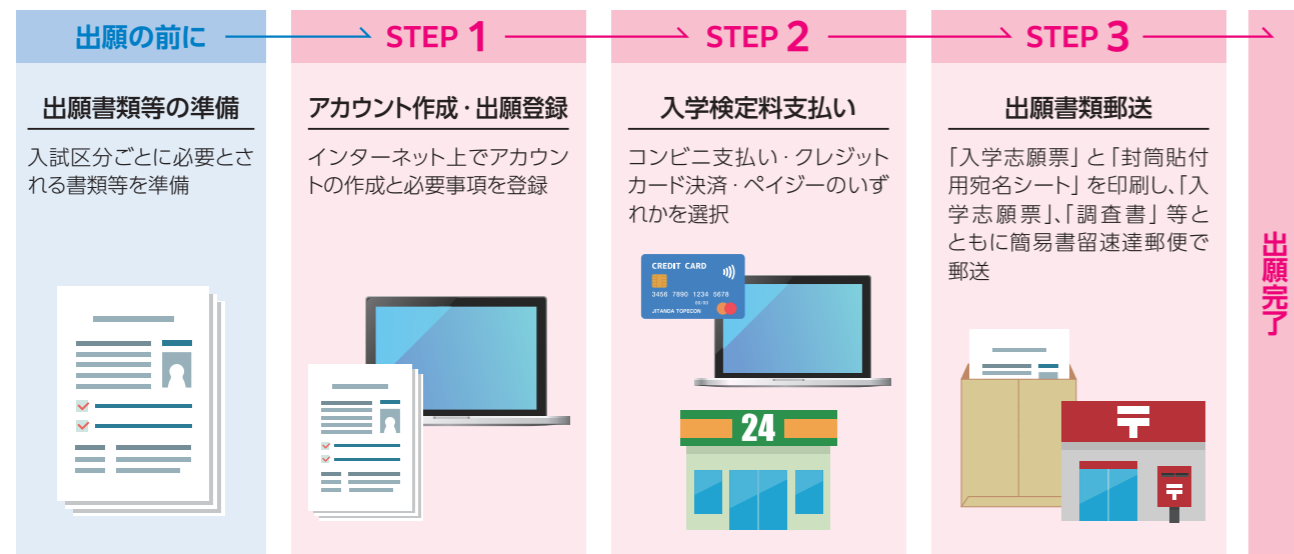


# 出願方法 (インターネット出願ガイド)

全国どこからでも24時間出願が可能。  
パソコン・タブレット・スマホで出願でき、  
願書取り寄せ不要!  
画面案内に従って入力するので、簡単・スムーズ!



## インターネット出願の流れ



### 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン・タブレット	Android (11.0 以上) : Android版 Google Chrome最新バージョン iOS (14.0 以上) : Safari 最新バージョン

#### ※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。  
・JavaScript を有効にする。  
・Cookie を有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。  
セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

#### ※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail や Yahoo! メール等) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (「@nagoya-bunri.ac.jp」 「@postanet.jp」) を受信指定してください。  
出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

本募集要項の内容から変更する必要が生じた場合には、本学Webサイト (入試情報) より周知します。出願前や受験前は必ず確認してください。



## STEP 1 アカウント作成・出願登録

インターネット出願サイトにアクセスしアカウントの作成・出願登録をします。

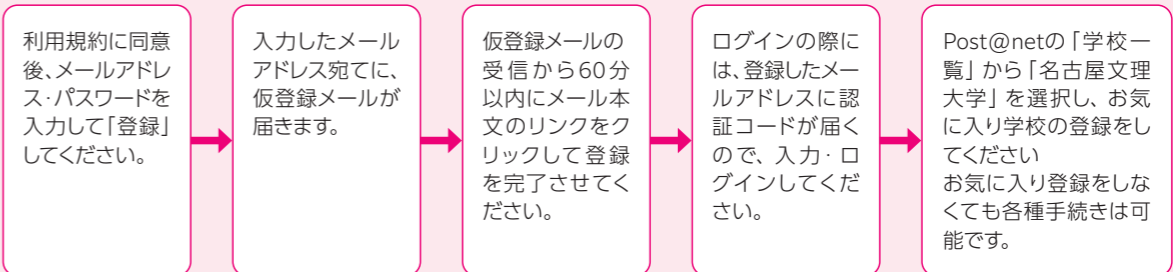
1 名古屋文理大学Webサイトにアクセスし、「インターネット出願」のパナーをクリックしてください。

名古屋文理大学 Webサイト  
<https://www.nagoya-bunri.ac.jp>

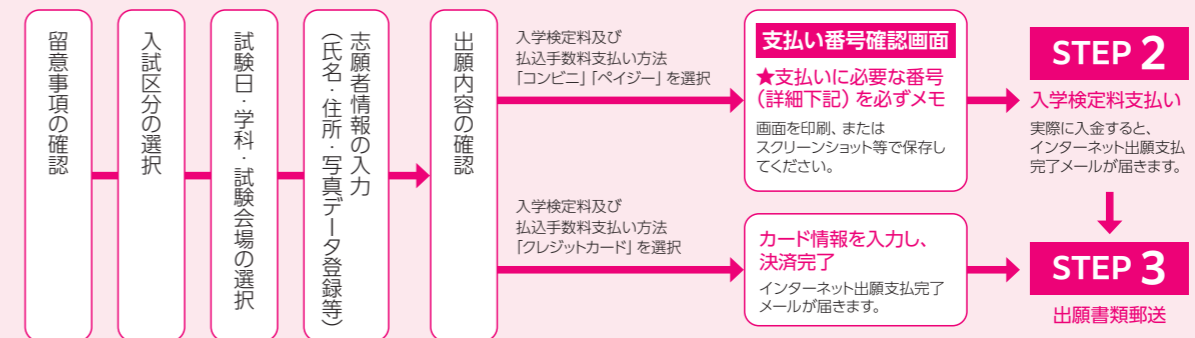


スマートフォン、タブレットの方は上のQRコードからアクセスしてください。

2 Post@net のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリックし、アカウントの登録をしてから「名古屋文理大学」を選択してください。



3 「出願」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



**Point.1** 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容 (特に生年月日・電話番号・住所) に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

**Point.2** 登録するメールアドレスは、受験生本人が確認できるものにしてください。入試に関する重要なご案内をお送りします。

**Point.3** 支払い方法「コンビニ」「ペイジー」の場合は、支払い番号確認画面に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP2の入学検定料支払い時に必要ですので**必ずメモしてください**。

**Point.4** 支払い番号については、画面を印刷またはスクリーンショット等で保存しておくことをおすすめします。

**Point.5** 個人情報の入力画面に進むと写真データの登録があります。アップロードした写真を写真票に使用いたします。以下の条件で撮影した写真を使用して画面の指示に従い、アップロードしてください。

- 試験日から遡って3ヶ月以内に撮影した上半身、無帽、無背景のものにしてください。
- 背景は無地とし、白・青・グレーで撮影してください。
- 試験時間中に眼鏡をかける方は眼鏡をかけて撮影してください。
- アップロード可能なデータ形式は「JPEG」です。
- 画像データは3MB以下としてください。
- 不適切と判断した場合は再度アップロードしていただくことがあります。

**注意事項** 入学検定料の支払い後は、入試区分等の変更は認めません。

コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、すでに登録した内容を放置し、もう一度最初から出願登録を行うことで、変更が可能です。