

後期履修登録について

教学課

令和4年度後期授業の登録を、下記の履修登録期間内に行ってください。
また、新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、次ページ「学校生活における留意事項」を必ず読み、授業を受講してください。

記

1. 履修登録期間

9月13日(火)～9月19日(月) 全日8:00～23:00 (時間厳守)

学生ポータル (UNIVERSAL PASSPORT) から履修登録を行ってください。

WebClassでの登録は履修登録ではないので注意してください。

※履修登録期間中の休講等の連絡は中央掲示板にてお知らせいたします。

この期間も出席日数にカウントされます。

○履修者制限について

- ・時間割に履修者制限と記載されている情報実習室を使用する科目、語学科目、スポーツ科目以外でも、80名を超える受講者数の科目は、原則抽選をおこないます。
- ・履修者制限のかかる抽選科目は第1回目より必ず授業に出てください。
出席しない場合抽選から漏れることがあります

○学籍番号指定のある選択科目について

- ・学籍番号指定のある選択科目を登録する場合は、必ず指定された学籍番号の授業を登録してください。

○数的処理Ⅰ、数的処理Ⅱを再履修する際の注意事項

- ・数的処理Ⅰ・数的処理Ⅱを両方再履修する場合は必ず両方を履修登録してください。

2. 履修抽選科目(履修者制限科目)の結果発表

9月27日(火) ※学生ポータル (UNIVERSAL PASSPORT) 上の【履修・成績】-【学生時間割】で登録を確認してください。

抽選に落選した科目は時間割から消えています。

抽選に落選した学生には学生ポータルにて連絡します。

3. 履修抽選科目(履修者制限科目)抽選漏れの学生のための履修登録変更期間

9月27日(火)～9月29日(木) 全日8:00～23:00 (時間厳守)

※抽選漏れの学生のみ履修登録変更が可能です。

4. 履修中止申請期間

10月18日(火)～10月20日(木) 全日8:00～23:00 (時間厳守)

手続き方法: 学生ポータル (UNIVERSAL PASSPORT) にて申請

※4年生の学生へ

学生証の取り扱いについて

3月15日の卒業式に学位記と交換で学生証を回収しますので、チャージをしている、または定期券としても使用している学生は、注意してください。

受講票の扱いについて

初回の授業出席時に「受講票」を科目担当教員へ提出してください。受講票は、履修登録が完了するまでの出席簿として利用しますので必ず初回の授業で提出してください。
(受講票は、教学課カウンターに設置しておきます。)

注意：受講票の提出は、履修登録ではありません。必ず、履修登録を行ってください。

学校生活における留意事項について

1. 毎朝出校前に検温をおこない、風邪症状や健康状態の確認をすること。
2. 頻繁な手洗いの実施と咳エチケットを徹底すること。特に食事の前は必ず手洗いをおこなうこと。また、マスク（材質は問わない）を着用すること。
3. 咳エチケットをおこなっていない場合、咳・くしゃみのしぶきは約2mの距離まで届くため、教室や食堂等の学内施設において、できる限り隣の人との間隔を空けること。また、不要な人との接触を避けること。教室内は原則、座席表に従い着席すること。
4. 教室においては、授業科目担当教員の指示に従い、換気扇を作動させるとともに、1時間に1回（5～10分）程度窓や扉を広く明け、こまめな換気をおこなうこと。また、上着を用意するなど体温調節を可能とする服装に心がけること。
5. 実習室・実験室の機器やパソコンは、授業科目担当教員の指示に従い、消毒して使用すること。機器使用の前後は必ず手洗いをおこなうこと。ドアノブ、手すり、スイッチ、エレベーターボタンなど不特定多数の人が触る場所、スマートフォン、ペットボトルの蓋、顔など、頻回に無意識に触ってしまう物には、特に注意すること。