

一般選抜 大学入学共通テスト利用入試 (前期) 2科目型

志望学科は第3志望まで記入できます。追加の入学検定料はかかりません。

ただし、合格に関しては上位志望学科1学科のみです。

第1志望学科は健康栄養学科・フードビジネス学科・情報メディア学科になりますが、第2・第3志望学科は大学3学科に加え、名古屋文理大学短期大学部食物栄養学科栄養士専攻・食物栄養学科製菓専攻から選択することができます。

(第1志望学科が合格の場合、第2・第3志望学科の合否は判定されません。また、第1～第3志望学科が不合格の場合、第1志望学科のみ結果を通知します。)

奨学金制度：一般選抜 大学入学共通テスト利用入試(前期)2科目型の合格者の中で成績得点が210点満点で150点以上の合格者を奨学生として1年次授業料の半額を奨学金として付与します(各学科対象者全員)。対象者は合格発表時に通知します。尚3科目型、2科目型両方を併願し、どちらも奨学生の対象になる場合も、1年次授業料の半額を奨学金として付与します。

◆一般選抜 大学入学共通テストの成績の取扱いについて

前年度(令和4年度)大学入学共通テストの成績の利用および個人別成績の開示は行いません。

出願資格

一般選抜 大学入学共通テスト利用入試(前期)(併願) //

「令和5年度大学入学共通テスト」の教科・科目のうち、本学が指定した教科・科目を受験した者で本学のアドミッションポリシー(P.2を参照)を理解し、次のいずれかの条件を満たす者。

1. 高等学校を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者。
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2023年3月修了見込みの者。
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2023年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

出願期間、合格発表日

出願期間	合格発表	入学手続締切日 ※納入金はP.47・P.48を参照してください。
1月6日(金) 2月1日(水) 消印有効	2月16日(木) 合格発表日に速達郵便で大学から 発送します。詳細はP.46へ	3月2日(木)

インターネット出願は出願締切日の15:00まで登録可能です。

出願締切日に間に合うよう、登録、検定料の支払いおよび書類を提出してください。

入学検定料 (いったん払い込んだ入学検定料はいかなる事由があっても返還しません。)

- インターネット出願の場合 1出願 **5,000円**
- 願書(郵送)出願の場合 1出願 **10,000円**

大学入学共通テスト利用入試(前期)3科目型を同時に併願する場合、追加の入学検定料は必要ありません。

願書(郵送)出願の場合は巻末の振込用紙(ゆうちょ銀行)でお振り込みください。

試験内容・配点

健康生活学部

健康栄養学科

フードビジネス学科

情報メディア学部

情報メディア学科

大学入学共通テスト高得点2科目200点(100点×2科目)+学習成績の状況10点(10点に換算します)計210点満点で判定します。

教科	科目	配点	満点
国語	「国語」(古文・漢文を除く)	高得点の 2教科2科目採用	各科目 100点
数学	「数学I」、「数学I・数学A」、「数学II」、「数学II・数学B」、 「簿記・会計」、「情報関係基礎」から1科目		
外国語	「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」から1科目		
理科	「物理基礎、化学基礎、生物基礎、地学基礎から2科目」、「物理」、 「化学」、「生物」、「地学」から1科目 注)基礎を付す科目に関しては2科目で1科目として扱う		
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、 「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」から1科目		

●英語(リスニングを含む)は200点を100点に換算し、その他の科目は100点とします。
※個別学力試験は課しません。

学習成績の状況	全体の平均値×2を点数化する	10点	10点
---------	----------------	-----	-----

※出身学校の調査書のない既卒の方は学習成績の状況を志望理由書の点数化で評価します。

出願書類

インターネット出願の場合

下記書類を「名古屋文理大学 入試広報課」まで「速達書留」でご送付ください。

郵送する封筒の形式に決まりはありません。各自で準備した封筒に印刷した宛先表紙を貼って郵送することもできます。

インターネット出願確認票	令和5年度大学入学共通テスト成績請求票	調査書
<ul style="list-style-type: none"> 印刷したもの。 ※プリンタの故障等で印刷できない場合は、出願確認票の内容を本学所定のインターネット出願確認票に手書きで書き写したものを提出すること。 	<ul style="list-style-type: none"> 私立大学用の大学入学共通テスト成績請求票をインターネット出願確認票の所定欄に貼付すること。 	<ul style="list-style-type: none"> 一般選抜 一般入試(前期)または大学入学共通テスト利用入試(前期)3科目型を同時に提出する場合は1通のみです。 出身高等学校長が証明し作成・厳封したもの。(出願前3ヶ月以内、開封無効) ※高等学校の書類保管期間を経過した等の理由により、調査書の提出ができない場合は出身高等学校の成績証明書、卒業証明書を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は合格見込成績証明書又は合格成績証明書を提出すること。 ※免除科目がある場合は、高等学校の成績証明書等免除科目を証明できる書類も添付すること。(コピー不可)
<p style="text-align: center;">写 真 票</p> <ul style="list-style-type: none"> 印刷した写真票に縦4cm×横3cmで、上半身無帽・背景無し、出願前3ヶ月以内に撮影された写真を貼付すること。写真裏に氏名・志望学科を記入すること。 ※プリンタの故障等で印刷できない場合は、任意の紙に必要な枚数の写真を貼付し提出すること。 		

※出身学校の調査書のない既卒の方は入試広報課にお問い合わせください。

願書(郵送)出願の場合(下記書類を提出用(入学願書在中)封筒にて提出してください。)

入学願書	令和5年度大学入学共通テスト成績請求票	調査書
<ul style="list-style-type: none"> 本学所定用紙 入学願書(大学入学共通テスト利用入試)の1票に必要な事項を記入すること。 写真票(Ⅱ票)に必要な事項を記入し、出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付すること。 検定料の払込受付証明書(お客様用)を所定の欄に貼付すること。 	<ul style="list-style-type: none"> 私立大学用の大学入学共通テスト成績請求票を入学願書(大学入学共通テスト利用入試)の1票の所定欄に貼付すること。 	<ul style="list-style-type: none"> 一般選抜 一般入試(前期)または大学入学共通テスト利用入試(前期)3科目型を同時に提出する場合は1通のみです。 出身高等学校長が証明し作成・厳封したもの。(出願前3ヶ月以内、開封無効) ※高等学校の書類保管期間を経過した等の理由により、調査書の提出ができない場合は出身高等学校の成績証明書、卒業証明書を提出してください。 高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は合格見込成績証明書又は合格成績証明書を提出すること。 ※免除科目がある場合は、高等学校の成績証明書等免除科目を証明できる書類も添付すること。(コピー不可)

※出身学校の調査書のない既卒の方は入試広報課にお問い合わせください。