

# I. 教育課程と履修

## 1. 情報文化学部

### 情報メディア学科の教育課程

- (1) 教育課程の特徴
- (2) 授業科目区分
- (3) 教育課程一覧
- (4) 学年ごとの教育目標

## 2. 単位制度

- (1) 単位制度

## 3. 卒業・進級要件

- (1) 卒業要件
- (2) 進級要件

## 4. 履修

- (1) 履修登録
- (2) 履修登録の例外
- (3) 履修登録単位数の制限
- (4) コース(履修モデル)と  
推奨科目

## 5. 授業

- (1) 授業時間
- (2) 休講
- (3) 補講
- (4) 集中講義
- (5) 授業における出欠席の取り扱い

## 6. 試験

- (1) 試験の種類
- (2) 受験資格の喪失
- (3) 受験の心得  
(定期試験、追試験、再試験)

## 7. 成績評価

## 8. 指導教員と 教員のオフィスアワー

- (1) 指導教員
- (2) オフィスアワー

# I. 教育課程と履修

## 1. 情報文化学部情報メディア学科の教育課程

### (1) 教育課程の特徴

情報文化学部情報メディア学科の教育課程は、基礎教育科目・専門教育科目から構成されています。

#### 〔基礎教育科目〕

基礎教育科目には、高度な情報化社会の中で幅広い教養と豊かな人間性の構築を目的とした一般教養科目に加え、情報学への入門として位置づけられた情報リテラシー（必修2単位）、グローバル化する情報化社会に不可欠な英語力を養うためのインテンシブ・イングリッシュ（選択必修4単位）、さらに第2外国語として中国語、フランス語が配置されています。

#### 〔専門教育科目〕

専門教育科目には、情報文化学および情報メディア学に関する専門的な科目が配置されています。講義科目の他、専門演習や卒業演習・研究を通して、実践的な情報メディア技術の修得および高度情報化時代における新たな文化創造や社会の変化等を研究します。

#### 〔教職に関する科目〕

「高等学校教諭一種免許状」を取得するために設けられている科目で、卒業要件には入りません。履修するには、1年次4月に別途手続きが必要です。

## (2) 授業科目区分

授業科目には、「必修科目」と「選択科目」があります。「必修科目」とは、卒業するためには、必ずその科目の単位を取得しなければならない科目のことです。「選択科目」とは、所定の範囲から選んで履修することができる科目を指します。進級や卒業するためには、両者を合わせて所定の単位数を満たしている必要があります。

## (3) 教育課程一覧

### 【基礎教育科目】 情報メディア学科 (表1, 表2)

表1. 基礎教育科目 (開講年次配当科目)

●必修科目 ▲選択必修科目 ○選択科目 教:教職必修科目

| 科目名                    | 単位数 | 1年 |    | 2年 |    | 3年 |    | 4年 |    |
|------------------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                        |     | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 |
| インテンシブ・イングリッシュ I A     | 2   | ▲教 | 閉講 |    |    |    |    |    |    |
| インテンシブ・イングリッシュ I B     | 2   | ▲  | 閉講 |    |    |    |    |    |    |
| インテンシブ・イングリッシュ II A    | 2   |    | ▲  |    |    |    |    |    |    |
| インテンシブ・イングリッシュ II B    | 2   |    | ▲  |    |    |    |    |    |    |
| イングリッシュ・コミュニケーション I A  | 2   |    |    | ○  |    |    |    |    |    |
| イングリッシュ・コミュニケーション I B  | 2   |    |    | ○  |    |    |    |    |    |
| イングリッシュ・コミュニケーション II A | 2   |    |    |    | ○  |    |    |    |    |
| イングリッシュ・コミュニケーション II B | 2   |    |    |    | ○  |    |    |    |    |
| 情報リテラシー                | 2   | ●教 |    |    |    |    |    |    |    |
| フレッシュマンセミナー I          | 1   | ●  |    |    |    |    |    |    |    |
| フレッシュマンセミナー II         | 1   |    | ●  |    |    |    |    |    |    |
| 基礎演習 I                 | 2   |    |    | ●  |    |    |    |    |    |
| 基礎演習 II                | 2   |    |    |    | ●  |    |    |    |    |

表1の科目は、基本的に配当年次に履修してください。

▲インテンシブ・イングリッシュ I A～II Bのうちから4単位以上が必須 (選択必修)

表2. 基礎教育科目(開講年次非配当科目)

○選択科目 教:教職必修科目 社:社会調査士必修科目

| 科目名         | 単位数 | 前期 | 後期 |
|-------------|-----|----|----|
| 芸術          | 2   | ○  |    |
| 哲学          | 2   |    | ○  |
| 心理学         | 2   | ○  |    |
| 人間関係論       | 2   |    | ○  |
| 比較文化論       | 2   | ○  |    |
| 日本文化史       | 2   |    | ○  |
| 日本語論        | 2   | ○  |    |
| 法学          | 2   | ○  |    |
| 日本国憲法       | 2   | ○教 |    |
| 政治学         | 2   |    | 閉講 |
| 経済学         | 2   |    | ○  |
| 社会学         | 2   | ○  |    |
| 化学          | 2   |    | ○  |
| 基礎数学        | 2   |    | ○  |
| 物理学         | 2   | ○  |    |
| 地球環境論       | 2   | ○  |    |
| 統計学         | 2   | ○社 |    |
| 自然科学概論      | 2   | ○  |    |
| フランス語Ⅰ      | 2   | ○  |    |
| フランス語Ⅱ      | 2   |    | ○  |
| 中国語Ⅰ        | 2   | ○  |    |
| 中国語Ⅱ        | 2   |    | ○  |
| スポーツ科学      | 2   |    | ○  |
| 健康教育論       | 2   |    | ○  |
| スポーツⅠ       | 1   | ○教 |    |
| スポーツⅡ       | 1   |    | ○教 |
| 生涯スポーツⅠ(集中) | 1   | ○  |    |
| 生涯スポーツⅡ(集中) | 1   |    | ○  |

表2の科目は、何年次に履修してもかまいません。

ただし、「中国語」と「フランス語」を、同時期には履修できません。

また、教職希望者は、教職必修科目を教育実習以前(3年次まで)に履修しておく必要があります。

【専門教育科目】 情報メディア学科（表3, 表4, 表5、表6）

表3. 専門教育科目(専門基幹科目)

●必修科目 ○選択科目 教:教職必修科目

| 科目群                    | 科目名             | 単位数 | 1年 |    | 2年 |    | 3年 |    | 4年 |    |  |
|------------------------|-----------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
|                        |                 |     | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 |  |
| 専門<br>基<br>幹<br>科<br>目 | N1 情報メディア学入門    | 2   | ●  |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                        | N1 情報メディア学演習    | 2   |    | ●  |    |    |    |    |    |    |  |
|                        | N1 情報フロンティア     | 2   |    |    |    | ●  |    |    |    |    |  |
|                        | N2 情報学概論        | 2   | ●教 |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                        | N2 情報処理演習       | 2   |    | ○教 |    |    |    |    |    |    |  |
|                        | N2 統計解析         | 2   |    |    | ○  |    |    |    |    |    |  |
|                        | N2 ソフトウェア基礎     | 2   |    |    |    | ○教 |    |    |    |    |  |
|                        | N2 プレゼンテーション技法  | 2   |    |    |    | ○  |    |    |    |    |  |
|                        | N3 専門演習Ⅰ        | 2   |    |    |    |    | ●  |    |    |    |  |
|                        | N3 専門演習Ⅱ        | 2   |    |    |    |    |    | ●  |    |    |  |
|                        | N3 卒業演習Ⅰ        | 2   |    |    |    |    |    |    | ●  |    |  |
|                        | N3 卒業演習Ⅱ        | 2   |    |    |    |    |    |    |    | ●  |  |
|                        | N3 卒業研究         | 2   |    |    |    |    |    |    |    | ○  |  |
|                        | N4 基本情報技術 (※)   | 2   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                        | N4 インターンシップ (※) | 2   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| N4 ボランティア活動 (※)        | 2               |     |    |    |    |    |    |    |    |    |  |

※：N4科目群の科目の開講時期・開講方式等は別途告知します。

N1:情報メディア基幹科目群 N2:情報技術基礎科目群 N3:少人数演習科目群  
N4:キャリア形成科目群

注意：「情報システムコース」「メディア創造コース」「メディア文化コース」は、履修のモデルです。  
コースにかかわらず、表3～6に示された必修科目は必修であり、選択科目は選択可能です。  
他学科履修科目は12単位を限度として、専門教育科目の選択科目に換算されます。

表4. 専門教育科目(情報システムコース推奨科目)

●必修科目 ○選択科目 教:教職必修科目

| 科目群               | 科目名                | 単位数 | 1年 |    | 2年  |    | 3年  |     | 4年 |    |
|-------------------|--------------------|-----|----|----|-----|----|-----|-----|----|----|
|                   |                    |     | 前期 | 後期 | 前期  | 後期 | 前期  | 後期  | 前期 | 後期 |
| 情報システムコース推奨科目     | S1 プログラミング入門       | 2   |    | ●教 |     |    |     |     |    |    |
|                   | S1 プログラム演習 I       | 2   |    |    | ●   |    |     |     |    |    |
|                   | S1 プログラム演習 II      | 2   |    |    |     | S○ |     |     |    |    |
|                   | S1 ソフトウェア開発論       | 2   |    |    |     | S○ |     |     |    |    |
|                   | S1 情報システム論         | 2   |    |    |     | ○  |     |     |    |    |
|                   | S1 システム開発演習        | 2   |    |    |     |    | ○   |     |    |    |
|                   | S1 応用プログラミング I     | 2   |    |    |     |    | S○  |     |    |    |
|                   | S1 応用プログラミング II    | 2   |    |    |     |    |     | S○  |    |    |
|                   | S2 Webプログラミング      | 2   |    | S○ |     |    |     |     |    |    |
|                   | S2 コンピュータネットワーク I  | 2   |    |    |     |    | S○教 |     |    |    |
|                   | S2 データベース          | 2   |    |    |     |    | S○教 |     |    |    |
|                   | S2 モバイル情報論         | 2   |    |    |     |    | ○教  |     |    |    |
|                   | S2 コンピュータネットワーク II | 2   |    |    |     |    |     | S○教 |    |    |
|                   | S2 データベース演習        | 2   |    |    |     |    |     | S○  |    |    |
|                   | S2 モバイルシステム演習      | 2   |    |    |     |    |     | ○   |    |    |
|                   | S3 アルゴリズムとデータ構造    | 2   |    |    | S○教 |    |     |     |    |    |
|                   | S3 モデル化技法          | 2   |    |    |     | ○  |     |     |    |    |
|                   | S3 情報ビジュアル論        | 2   |    |    |     | ○  |     |     |    |    |
|                   | S3 知識情報学           | 2   |    |    |     |    | ○教  |     |    |    |
|                   | S3 コンピュータシミュレーション  | 2   |    |    |     |    | ○   |     |    |    |
| S3 ヒューマンインターフェース論 | 2                  |     |    |    |     |    | S○  |     |    |    |
| S3 人工知能論          | 2                  |     |    |    |     |    |     | ○   |    |    |

S1:システム開発系科目群 S2:ネットワーク・モバイル系科目群 S3:情報サイエンス系科目群

S○:情報システムコース特別推奨科目

S○指定の11科目の単位を取得すると、卒業時に「情報システム技術認定」を表彰します。  
(ただし、卒業要件を満たすこと)

表5. 専門教育科目(メディア創造コース推奨科目)

●必修科目 ○選択科目 教:教職必修科目

| 科目群               | 科目名                | 単位数 | 1年 |     | 2年  |     | 3年 |     | 4年 |    |
|-------------------|--------------------|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|----|----|
|                   |                    |     | 前期 | 後期  | 前期  | 後期  | 前期 | 後期  | 前期 | 後期 |
| メディア創造コース推奨科目     | C1 デジタルアート入門       | 2   | ●教 |     |     |     |    |     |    |    |
|                   | C1 造形構成演習          | 2   |    | C◎  |     |     |    |     |    |    |
|                   | C1 デザイン基礎*         | 2   |    | ○   |     |     |    |     |    |    |
|                   | C1 メディア比較美学論       | 2   |    |     | C◎  |     |    |     |    |    |
|                   | C1 コンテンツプランニング     | 2   |    |     | C◎  |     |    |     |    |    |
|                   | C1 色彩デザイン*         | 2   |    |     | ○   |     |    |     |    |    |
|                   | C1 音楽心理学           | 2   |    |     |     | ○   |    |     |    |    |
|                   | C1 グラフィックデザイン      | 2   |    |     |     |     | C◎ |     |    |    |
|                   | C2 コンピュータミュージック I  | 2   |    | CM◎ |     |     |    |     |    |    |
|                   | C2 コンピュータミュージック II | 2   |    |     | CM◎ |     |    |     |    |    |
|                   | C2 Webデザイン         | 2   |    |     | C◎教 |     |    |     |    |    |
|                   | C2 コンピュータグラフィックス   | 2   |    |     | CG◎ |     |    |     |    |    |
|                   | C2 コンピュータグラフィックス演習 | 2   |    |     |     | CG◎ |    |     |    |    |
|                   | C2 サウンドクリエーション     | 2   |    |     |     | CM◎ |    |     |    |    |
|                   | C2 CAD             | 2   |    |     |     | ○   |    |     |    |    |
|                   | C2 3D-CGプログラミング    | 2   |    |     |     |     |    | CG◎ |    |    |
|                   | C3 画像処理論           | 2   |    | ○   |     |     |    |     |    |    |
|                   | C3 インターフェースデザイン論   | 2   |    |     | ○   |     |    |     |    |    |
|                   | C3 映像学             | 2   |    |     |     | ○   |    |     |    |    |
|                   | C3 ゲーム情報学          | 2   |    |     |     |     | ○  |     |    |    |
| C3 映像制作論*         | 2                  |     |    |     |     | ○   |    |     |    |    |
| C3 マルチメディア        | 2                  |     |    |     |     | C◎教 |    |     |    |    |
| C3 メディアクリエーション I  | 2                  |     |    |     |     | C◎  |    |     |    |    |
| C3 メディアクリエーション II | 2                  |     |    |     |     |     | C◎ |     |    |    |

\*他学科履修科目

C1:アート・デザイン系科目群 C2:デジタルコンテンツ系科目群 C3:マルチメディア系科目群

C◎:メディア創造コース特別推奨科目

C◎指定の11科目(ただしCM◎3科目またはCG◎3科目を含むこと)の単位を取得すると、卒業時に「メディア創造スキル認定」を表彰します。(ただし、卒業要件を満たすこと)

表6. 専門教育科目(メディア文化コース推奨科目)

●必修科目 ○選択科目 教:教職必修科目 社:社会調査士必修科目

| 科目群           | 科目名              | 単位数 | 1年 |    | 2年  |     | 3年  |    | 4年 |    |
|---------------|------------------|-----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|
|               |                  |     | 前期 | 後期 | 前期  | 後期  | 前期  | 後期 | 前期 | 後期 |
| メディア文化コース推奨科目 | B1 現代文学*         | 2   |    | ○  |     |     |     |    |    |    |
|               | B1 現代メディア文化論     | 2   |    |    | B◎  |     |     |    |    |    |
|               | B1 海外文化事情        | 2   |    |    | ○   |     |     |    |    |    |
|               | B1 情報文化論         | 2   |    |    |     |     | ○   |    |    |    |
|               | B1 ネットワーク文化論     | 2   |    |    |     |     |     | B◎ |    |    |
|               | B2 文章作成法*        | 2   | ○  |    |     |     |     |    |    |    |
|               | B2 コミュニケーション論    | 2   |    |    | B◎  |     |     |    |    |    |
|               | B2 異文化コミュニケーション  | 2   |    |    | ○   |     |     |    |    |    |
|               | B2 認知心理学         | 2   |    |    |     | ○   |     |    |    |    |
|               | B2 言語コミュニケーション   | 2   |    |    |     |     | B◎  |    |    |    |
|               | B2 メディア・イングリッシュⅠ | 2   |    |    |     |     | B◎  |    |    |    |
|               | B2 メディア・イングリッシュⅡ | 2   |    |    |     |     |     | B◎ |    |    |
|               | B3 情報メディア論       | 2   | ○  |    |     |     |     |    |    |    |
|               | B3 マーケティング概論*    | 2   | ○  |    |     |     |     |    |    |    |
|               | B3 経営学*          | 2   |    | ○  |     |     |     |    |    |    |
|               | B3 情報と社会         | 2   |    |    | B◎教 |     |     |    |    |    |
|               | B3 情報と法律         | 2   |    |    | B◎教 |     |     |    |    |    |
|               | B3 情報と教育         | 2   |    |    |     | B◎教 |     |    |    |    |
|               | B3 情報管理          | 2   |    |    |     |     | B◎教 |    |    |    |
|               | B3 情報と職業         | 2   |    |    |     |     | B◎教 |    |    |    |
|               | B4 社会調査入門*       | 2   | ○社 |    |     |     |     |    |    |    |
|               | B4 データ解析*        | 2   |    | ○社 |     |     |     |    |    |    |
|               | B4 社会調査方法*       | 2   |    |    | ○社  |     |     |    |    |    |
|               | B4 社会調査実習*       | 2   |    |    |     | ○社  |     |    |    |    |
| B4 量的データ解析*   | 2                |     |    |    |     | ○社  |     |    |    |    |

\*他学科履修科目

B1:情報文化系科目群 B2:コミュニケーション系科目群 B3:情報社会系科目群

B4:社会調査系科目群

B◎:メディア文化コース特別推奨科目

B◎指定の11科目の単位を取得すると、卒業時に「メディア文化修得認定」を表彰します。(ただし、卒業要件を満たすこと)



## 教職課程

### 【教職に関する科目】 情報メディア学科

表7. 教職に関する科目

教：教職必修科目

| 科目名      | 単位数 | 1年 |    | 2年 |    | 3年 |    | 4年 |    |
|----------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|          |     | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 | 前期 | 後期 |
| 教育原理     | 2   | 教  |    |    |    |    |    |    |    |
| 教師論      | 2   | 教  |    |    |    |    |    |    |    |
| 教育の制度と経営 | 2   |    | 教  |    |    |    |    |    |    |
| 教育心理学    | 2   |    |    | 教  |    |    |    |    |    |
| 特別活動論    | 2   |    |    | 教  |    |    |    |    |    |
| 生徒進路指導論  | 2   |    |    |    | 教  |    |    |    |    |
| 教育相談論    | 2   |    |    |    | 教  |    |    |    |    |
| 情報科教育法Ⅰ  | 2   |    |    |    |    | 教  |    |    |    |
| 教育の方法と技術 | 2   |    |    |    |    | 教  |    |    |    |
| 情報科教育法Ⅱ  | 2   |    |    |    |    |    | 教  |    |    |
| 教育実習指導   | 1   |    |    |    |    |    | 教  |    |    |
| 教育実習     | 2   |    |    |    |    |    |    | 教  |    |
| 教職実践演習   | 2   |    |    |    |    |    |    |    | 教  |

教職必修科目として、【教職に関する科目】（表7）以外に、  
【基礎教育科目】【専門教育科目】（表1～6）の指定された科目を履修する必要があります。

#### (4) 学年ごとの教育目標

情報メディア学科では、学年ごとの教育目標を、次のように掲げています(表8)。履修計画を立て、学修を進める上で、参考にしてください。

表8. 学年ごとの教育目標(情報メディア学科)

| 1年次   | 2年次  | 3年次  | 4年次  |
|---|--|--|--|
| 情報システムおよびメディアコンテンツの制作を体感し、情報文化と情報メディアの概要を知る。自分で科目を選択して学習計画を作成し、技能と知識を学ぶ取る姿勢を養う。 | 自らのテーマをもつて、情報システムの開発・メディアコンテンツの制作・情報文化に関する調査のうち少なくともひとつを実践する。情報メディアに関する基礎的知識を修得し、各自のキャリアをデザインする。 | 各自の興味に従って、情報メディアに関する専門知識を深め、技能を高めるとともに、広い教養を身につける。コースを意識した学習の実践とキャリアデザインに即した専門知識を習得する。 | 卒業研究・卒業制作を通して、各自の目標を成し遂げる。情報システム技術者・デジタルコンテンツ制作者・メディアデザイナーなど目標とするキャリアの実践力を身につける。 |

## 2. 単位制度

### (1) 単位制度

授業科目の履修は単位制度に基づいて行います。単位制度とは、それぞれの授業科目について定められた方式に従って履修を行い、試験等に合格すると単位が与えられる制度です。

1単位は、授業時間と授業外での自学自習の時間を合わせた学修に対し認められます。講義・演習科目は、週1回90分の授業が半年間(実際は15週程度)にわたって開講され、試験等に合格すると2単位が与えられます。実技科目は週1回90分の授業が半年間にわたって開講され、試験等に合格すると1単位が与えられます。各科目の所定単位数は、基本的に授業時間とそれに要する自学自習の時間とを合わせ定められており、これらの授業を受けて試験等に合格すれば各科目所定の単位数が与えられることになります。

情報メディア学科における各科目所定の単位数は次の通りです。

表9. 科目と単位数

| 科目の分類   | 科目名                             | 単位数 |
|---------|---------------------------------|-----|
| 講義・演習科目 | 下記以外のすべての科目                     | 2単位 |
|         | フレッシュマンセミナーⅠ、<br>フレッシュマンセミナーⅡ   | 1単位 |
| 実技科目    | スポーツⅠ、スポーツⅡ、<br>生涯スポーツⅠ、生涯スポーツⅡ | 1単位 |

### 3. 卒業・進級要件

#### (1) 卒業要件

卒業するためには、必修科目を含めて、「基礎教育科目」から38単位以上、「専門教育科目」から64単位以上、これら2つの科目区分いずれかから22単位以上、合計124単位以上を取得する必要があります。卒業時に「学士」の称号が与えられます。

表10. 卒業要件

| 履修科目の区分  | 卒業要件     |         |
|----------|----------|---------|
| 基礎教育科目   | 38 単位以上  | 22 単位以上 |
| 専門教育科目   | 64 単位以上  |         |
| 合計（卒業要件） | 124 単位以上 |         |

履修にあたっては、各科目の区分と単位数を考慮して、卒業要件を満たすよう計画を立ててください。

#### 〔他学科履修〕

情報文化学部PR学科および健康生活学部フードビジネス学科において開講する専門教育科目（PR学科は指定された科目に限る）を12単位を限度として修得することができます。これらの科目はすべて専門教育科目の選択科目の単位として換算されます。

#### 〔他大学の単位〕

教育上有益と認められるときには、他の大学または短期大学との協議に基づき、学生が当該大学または短期大学において履修した授業科目について、**30単位を限度として単位を修得することができます**。詳細については、教学課に問い合わせてください。

### (2) 進級要件

2年次後期終了時点において、取得単位数が40単位未満の学生は、3年次に進級できません。

## 4. 履 修

### (1) 履修登録

単位修得には、毎年度それぞれの学期始めに履修しようとする授業科目を選択し、指定された期間内に教学課に届け出をしなければなりません。この届け出が「履修登録」です。

授業科目の選択は、その後の勉学の方針を立てることであるとともに、次年度以降の履修科目にも大きく影響しますので、無理な計画を立てずに慎重に考えて決定することが大切です。

#### 〔履修登録における注意事項〕

- ① 登録時期は、前期科目は4月、後期科目は10月です。登録していない科目の単位は取得できません。
- ② 必修科目・選択科目に関わらず履修する科目すべてを登録してください。
- ③ 履修登録カード提出後の科目の変更は、原則として認められません。4年次を除き、各学期における履修単位数の上限は24単位（2010年度以降入学者）です。詳しくは、16ページ「履修登録単位数の制限」を参照してください。
- ④ 教育課程一覧表における必要単位数を満たすように履修計画を立ててください。
- ⑤ 履修登録の受付は、授業開始から約1週間後です。各自の履修計画に沿って授業に1週間出席し、履修科目を決定し、登録してください。

1週目に出席した後、登録時に履修科目を変更しても構いませんが、この場合、変更して登録した科目については、1回の欠席となります。

- ⑥ 受講票（13ページ）を教学課で受取り必要事項を記入の上、第1回目の授業の出席時に授業担当教員に提出してください。出席簿が出来上るまでの出席確認等は、この受講票で行なわれます。ただし、この受講票を提出しただけでは、履修登録したことにはなりません。教学課にて必ず履修登録をしてください。

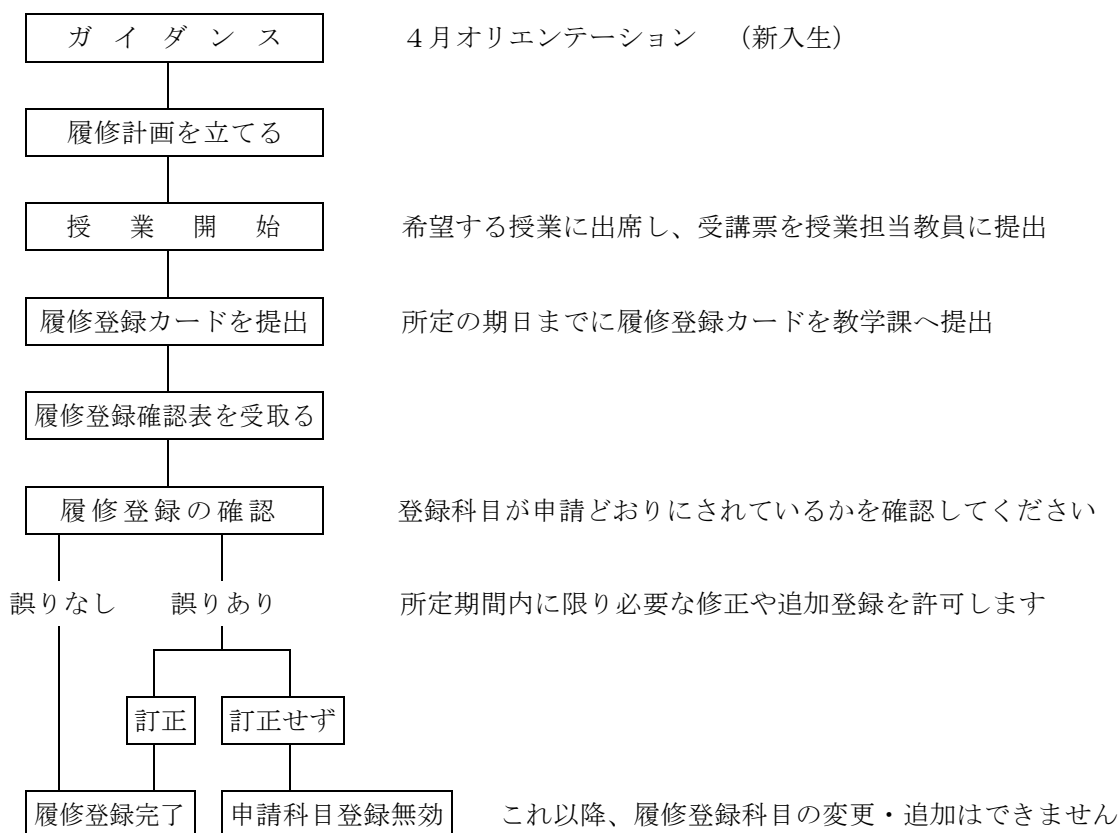
- ⑦ 授業時間割表の同日同時限に開講されている科目を重複して登録することはできません。
- ⑧ 履修に関し、学籍番号等の指定のある科目は指定に従って履修してください。
- ⑨ 科目の中には、履修人数の制限や履修条件が提示されたり、開講されない科目もあります。いずれの場合も掲示されますから、その指示に従ってください。
- ⑩ すでに単位を修得した科目を再履修することはできません。
- ⑪ 上級年次配当の科目は履修できません。
- ⑫ 前期の履修登録は、4月のオリエンテーション及びガイダンスにおける説明とその後の掲示に従い履修手続きを行ってください。また、後期の履修登録についてはガイダンスを行いませんので、掲示に従って履修手続きを行ってください。

#### 〔履修登録カード提出後の確認について〕

履修登録カードを提出した後、履修登録確認表を配布します。登録申請した科目と履修登録確認表の科目が異なっている場合、定められた期日内に教学課へ申し出てください。教学課で確認の上、追加・変更が認められます。

### 〔履修登録の流れ〕

履修登録は、以下の順序に従って間違いのないようにしてください。



### 〔履修登録カード記入上の注意〕

- ① HBの鉛筆で記入してください。
- ② 時間割に基づき、履修する科目（必修、選択共）のコード番号を正確に履修登録カードに記入してください。
- ③ 科目名は省略せずに正しく記入してください。
- ④ コンピュータ処理をするため、カードの汚れ、折り目等でエラーが起こります。丁寧に扱ってください。

### 〔受講票〕

次の書式の受講票を教学課で受取り、「出欠席」欄以外に必要な事項を記入し、第1回目の授業時に担当教員へ提出してください。なお、この受講票を提出しただけでは、正式な履修登録をしたことにはなりません。

|                   |    |    |      |   |   |
|-------------------|----|----|------|---|---|
| 受 講 票             |    |    |      |   |   |
| 第1回目の授業に科目担当教員へ提出 |    |    |      |   |   |
| 曜日・時限             | 曜日 | 時限 | 日付欄  | / | / |
| 科目名               |    |    | 出席   | / | / |
| 担当教員名             | 先生 |    | 出欠席  | / | / |
|                   |    |    | 学籍番号 |   |   |
|                   |    |    | 氏名   |   |   |

## (2) 履修登録の例外

以下に述べる科目については通常の科目と異なる履修登録を行います。

### [インテンシブ・イングリッシュ]

#### ・プレイズメント・テストと受講クラスの決定

1年生は全員、4月の授業開始時にプレイズメント・テストを受けます。テストの詳細な日時がオリエンテーション時に指示されますので、必ず掲示板で確認してください。

インテンシブ・イングリッシュは他の科目とは違って、プレイズメント・テストを受けてから受講の登録をします。プレイズメント・テストを受けていないと登録できませんので、必ずテストに出席してください。

このテストの結果を参考にして、各自、登録するクラスを決めてください。

#### ・授業構成と単位

インテンシブ・イングリッシュにはA(会話・聴き取り中心の総合英語)とB(読解・作文中心の総合英語)の2種類の授業があります。

|                     |       |      |     |
|---------------------|-------|------|-----|
| インテンシブ・イングリッシュ I A  | 1年次前期 | 選択必修 | 2単位 |
| インテンシブ・イングリッシュ I B  | 1年次前期 | 選択必修 | 2単位 |
| インテンシブ・イングリッシュ II A | 1年次後期 | 選択必修 | 2単位 |
| インテンシブ・イングリッシュ II B | 1年次後期 | 選択必修 | 2単位 |

### [第2外国語]

中国語Ⅱ、フランス語Ⅱを履修登録するためには、それぞれ当該外国語Ⅰの単位を原則として取得していることが必要です。原則として同時期に履修できるのは1種類のみです。

## 〔生涯スポーツ〕

生涯スポーツⅠは、夏（前期7月～8月）に、生涯スポーツⅡは、冬（後期2月）に3～4日間の集中開講で行われます。生涯スポーツⅠはアウトドアスポーツ実習（1単位）、生涯スポーツⅡはスキー、スノーボード等の実習（1単位）で、いずれも学外で開講されます。

履修希望者は各実習前の事前講習会に出席しなければなりません。実習は各学年次合同で開講されます。また各実習とも定員を設定しているため、履修登録時に人数調整が行われることがあります。履修には別途、実習費（旅費、宿泊費等の実費）が必要です。

## 〔基礎演習〕

基礎演習は、学生が担当教員のもとで自主的に研究発表し、質疑応答を行う演習形式の授業です。演習のテーマは担当教員ごとに設定されています。学生は、2年次前期の基礎演習Ⅰと後期の基礎演習Ⅱを原則として同一担当教員のもとで連続して履修することになります。

### ・登録の方法とスケジュール

1年次11月に基礎演習に関するガイダンスが行われます（詳しい日時等については、事前に掲示されます）。その際、基礎演習担当教員一覧が渡されますので、オフィスアワー等を利用して各担当教員から演習内容についての説明を受けてください。面談後、各担当教員から「履修登録カード」が渡されます。所定の期日までに希望する演習を決定し、履修登録カードをフレッシュマンセミナー担当教員へ提出してください。

履修登録については、希望する演習担当教員の許可が必要です。面談していない担当教員の基礎演習を履修することは原則としてできません。また、履修希望者数等によって人数調整が行われる場合があるので、必ず12月に発表される登録結果を確認してください。

## 〔インターンシップ〕

インターンシップは、夏季（8月・9月）と春季（2月・3月）に1～2週間企業等で就労体験をします。事前指導と研修報告をあわせて評価して2単位を認定します。履修希望者は6月または12月の募集期間に申し込み、受け入れ企業とのマッチングをして研修先を決めます。応募者が多い場合は履修できないこともあります。履修には別途実習費が必要です。

## 〔ボランティア活動〕

ボランティア活動は、4月から始まる1年度の間に、大学から紹介されたNPO団体等のボランティアに、合わせて1週間程度以上参加し、活動についての考察を行って、2単位の認定を受ける科目です。履修希望者は、4月下旬の説明会に参加して、履修方法と活動の仕方についての説明を受ける必要があります。履修には実費が必要です。



## 〔基本情報技術〕

基本情報技術は、基本情報処理技術者などの情報処理技術者試験の受験を支援する内容の授業です。履修者の募集や開講時期は、試験の実施時期に合わせて、別途案内されます。

## 〔専門演習、卒業演習・卒業研究〕

### ・専門演習ⅠⅡ

3年次になると専門演習が開講されます。専門演習は、担当教員ごとの専門分野に分かれて、学生は自主的に調査・研究を進めます。また専門演習では4年次の卒業演習ⅠⅡのための準備的学修も同時に行なわれます。従って、卒業演習ⅠⅡを履修登録するためには、少なくとも専門演習ⅠかⅡいずれかの単位を取得している必要があります。

### ・卒業演習ⅠⅡ・卒業研究

卒業演習では、学生が各自のテーマについて調査・研究を行います。さらに「卒業研究」の履修申告をした者のうち、所定の条件「論文提出・作品制作・口頭発表」等を満たした者には「卒業研究」（2単位）を与えます。卒業演習・卒業研究は、原則として3年次の専門演習と同一の担当教員のもとで行います。

### ・登録の方法とスケジュール

2年次11月に専門演習に関するガイダンスが行われます（詳しい日時等については事前に掲示されます）。その際、専門演習担当教員一覧が渡されますので、オフィスアワー等を利用して各担当教員から演習内容についての説明を受けてください。面談後、各担当教員から「履修登録カード」が渡されます。所定の期日までに希望する演習を決定し、履修登録カードを教学課へ提出してください。

履修登録については、希望する演習担当教員の許可が必要です。面談していない担当教員の専門演習を履修することは原則としてできません。また履修希望者数等によって、人数調整が行なわれる場合がありますので、必ず1月に発表される登録の結果を確認してください。

## （3）履修登録単位数の制限

各年次に履修できる単位数の上限は、当該年次配当及び下級年次配当の授業科目を含めて次の通りとします。ただし、「生涯スポーツⅠ」、「生涯スポーツⅡ」（各1単位）、「インターンシップ」（2単位）、「ボランティア活動」（2単位）、「基本情報技術」（2単位）はこの制限単位数に含まれません。

表 11. 履修登録単位数の上限

| 1年次  |      | 2年次  |      | 3年次  |      | 4年次  |    |
|------|------|------|------|------|------|------|----|
| 前期   | 後期   | 前期   | 後期   | 前期   | 後期   | 前期   | 後期 |
| 24単位 | 24単位 | 24単位 | 24単位 | 24単位 | 24単位 | 制限なし |    |

#### (4) コース（履修モデル）と推奨科目

情報メディア学科には、次の2つのコースが設定されています。これらのコースは、履修の参考となるモデルであり、実際の履修科目を制約するものではありませんが、計画的な学修のガイドラインとして、履修計画を立てる際や履修登録を行う際に活用してください。

##### ①情報システムコース

コンピュータソフトウェアの開発能力を備え、モバイルシステムなどメディアシステムの企画・構築ができる実践的な能力を持った人材をめざし、そのために、総合的なプログラミング関連科目、ソフトウェア開発論、コンピュータネットワーク等の科目を配し、情報サイエンスと、情報システムの構築・開発を主に学ぶコースです。

##### ②メディア創造コース

メディアにおけるコンテンツの企画・創作のための基礎知識と、画像処理、コンピュータグラフィックス、Webデザイン等の実践技術を学びます。コンピュータミュージック、デジタルアニメーション、映像作品などのマルチメディア作品の制作を通じて、感性を活かして主体的にコンテンツの作成や情報発信などができる創造的表現力を養うコースです。

各コースの推奨科目は、前掲の表4、表5、表6を参照してください。それぞれのコースの推奨科目のうち、さらに特別推奨科目に指定された科目の単位を取得すると、各コースの目標とする技能の修得者であることを、卒業時に情報メディア学科として認定します(表4、表5、表6参照)。

## 5. 授 業

授業は講義概要（シラバス）に沿って行われます。学生は履修する科目の授業にはすべて出席し、授業計画に示された学習活動をしてください。

### （1）授業時間

第1時限 9：00～10：30

第2時限 10：40～12：10

第3時限 13：00～14：30

第4時限 14：40～16：10

第5時限 16：20～17：50

上記の他に「第6時限 18：00～19：30」が開講されることがあります。

### （2）休 講

授業が休講になる場合は掲示とWebによって伝達します。

なお、授業開始予定時刻を過ぎても担当教員が教室に入室しないときは、教室変更等の場合もありますので、教学課へ問い合わせてください。

#### 〔天候等の理由による休講措置〕

尾張西部地方に暴風警報が発令された場合、または名古屋鉄道（本線）が運休・ストの場合、休講措置は次の通りとします。

- ①午前7時の時点で警報が解除されていない場合、または名古屋鉄道（本線）が不通の場合は、午前休講とします。
- ②午前10時の時点で警報が解除されていない場合、または名古屋鉄道（本線）が不通の場合は、午後休講とします。
- ③試験期間中に上記の理由により休講（試験中止）になった場合、試験日程は順延しません。翌日（または午後）からの試験は日程通りとします。なお、中止となった科目の試験日時については別に指示します
- ④東海地震注意情報が発表された場合、上記①②の状況に拘らず、自宅待機とします。授業再開等については、追って指示します。

### （3）補 講

通常の授業開講時期及び補講期間内に補講が行われることがあります。

補講期間及び開講時間については別に掲示により指示します。

#### (4) 集中講義

平常の授業時間割ではなく、連続して所定の期間に集中的に開講される科目です。実施科目、日程、時間割については別に掲示により指示します。

集中講義の受講を希望する場合は、事前に履修登録を行ってください。

#### (5) 授業における出欠席の取り扱い

必修、選択に関わりなく、登録した授業にはすべて出席することが必要です。

授業科目の単位認定は、原則として授業時間数の3分の2以上に出席し、学期末に行う試験等に合格した履修者に対してのみ行われます。

##### 〔長期欠席届〕

2週間以上にわたり授業を欠席する場合は、長期欠席届を教学課へ提出してください。病気等の理由による場合は、必ず医師の診断書を添付してください。

##### 〔欠席の特別扱いについて〕

①下記に示す特別な理由による欠席は、原則として欠席日数に数えられません。こうした理由で欠席したときには、その理由を証明する書類等を添付して、すみやかに教学課に欠席届を提出してください。

- ア. 本人および3親等以内の親族の婚姻（証明書）
- イ. 3親等以内の親族の死亡（証明書）
- ウ. 事故その他による交通機関の混乱（遅延証明書）
- エ. 学校保健法で指定する感染症による欠席（診断書）
- オ. 裁判員に選出され、裁判に参加するとき（証明書）
- カ. 教育実習

ただしア、イの理由による場合、次の日数以内に限ります。

- ア の場合 （本人7日）、（本人以外1日）
- イ の場合 （配偶者7日）、（父母・子5日）、（兄弟姉妹、祖父母・孫3日）、（その他3親等以内の親族1日）

②次のような理由で授業を欠席した場合、理由を証明する書類を授業担当教員にすみやかに提出してください。ただし、出欠席の取り扱いについては担当教員の判断に委ねられます。

- ア. 大学代表として行事、スポーツ大会などへの参加
- イ. 就職試験の当日（証明書）
- ウ. その他正規の学外活動（証明書）

## 6. 試 験

### (1) 試験の種類

#### ① 定期試験

学年暦に示された学期末、または学年末の試験期間中に行う試験です。試験の時間割は試験開始日の1週間前までに掲示されます。

定期試験期間の試験時間は次の通りです。

第1時限 9：30～10：30

第2時限 10：50～11：50

第3時限 13：00～14：00

第4時限 14：20～15：20

第5時限 15：40～16：40

#### ② 追試験

定期試験を病気やその他やむを得ない理由で受験できなかった学生に対して行う試験です。追試験の受験を希望する学生は、指定された申込期間中に所定の「追試験受験許可願」に欠席の理由を証明する公的書類を添えて、教学課に提出してください。受験が許可されるかどうかは審議の上通知されます。受験が許可された学生は追試験料を入試広報・学事課に納めることによって追試験を受けることができます。

#### ③ 再試験

再試験は2年次前期・後期、および4年次前期・後期に実施されます。

再試験は、その学期に履修した科目のうち成績が不可あるいは欠席となった科目に限り3科目まで受験することができます。

再試験を受験するためには、所定の申込期間内に「再試験受験届」に受験する科目名を示し、再試験料を入試広報・学事課に納める必要があります。

#### ④ 上記以外の試験

定期試験期間以外の平常の授業時間に各授業担当教員が行う試験です。試験実施日等については担当教員が授業中に直接指示します。この試験を欠席した場合は上記②に示した追試験の対象にはならないので注意してください。

## (2) 受験資格の喪失

次の場合は受験資格喪失となります。

- ① 欠席時数が総授業時間数の3分の1を超えた場合。
- ② 当該年度の学費が未納の場合。
- ③ 教授会の審議を経て、学長が受験資格喪失を決定した場合。

## (3) 受験の心得（定期試験、追試験、再試験）

- ① 入室後、指定された席に着席すること。
- ② 試験時間中は、試験室およびその周辺では静粛を保つこと。
- ③ 学生証は必ず携帯し、監督者の指示した位置に提示する。万一、学生証を忘れた場合は、事前に教学課に申し出て仮の学生証の交付を受けること。
- ④ 筆記用具、参照許可・使用許可された物以外は、一切机の上に置かないこと。
- ⑤ 携帯品は監督者の指定した場所に置くこと。
- ⑥ 試験中は、携帯電話やポケットベル等の電源は切っておくこと。計時機能がある場合でも、試験中の使用は一切禁止する。
- ⑦ 試験開始後20分以上遅刻したものは入室（受験）できない。また、試験開始後30分以上を経過しないと試験室から退室できない。
- ⑧ 注意事項等を試験時間割発表時に掲示するので、各自確認しておくこと。
- ⑨ その他、試験中はすべて監督者の指示に従うこと。
- ⑩ 上記の心得を守らなかったり、下記に示すような不正行為があったと認められた場合、学則の定めにより当該科目や他の受験科目の無効及び懲戒等の処分が行われるので、十分注意すること。

不正行為とは次のような行為を指します。その意思の有無に関わらず、不正行為と誤解されるような行為を含め、絶対にしないよう心がけてください。

- ① 他人の学生証で受験すること。
- ② 氏名を偽って受験すること。
- ③ 許可されていない物を試験中に利用すること。
- ④ 持ち込み許可物や机などに不正に書き込みを行うこと。
- ⑤ 試験時間中、持ち込み許可物を他人との間で貸し借りすること。
- ⑥ 他人の答案を見たり、他人に答案を見せたりすること。
- ⑦ 他人と答案用紙を交換すること。
- ⑧ 試験中、他人から解答について指示を受けたり、他人に指示を与えたりすること。
- ⑨ その他、監督者によって不正と認められた行為。

## 7. 成績評価

- ① 履修した授業科目の成績評価は、原則として試験（筆記試験、論文、レポート、口述試験、実技試験、その他）により行われます。
- ② 成績は100点満点のうち、60点以上を合格とします。
- ③ 成績証明書及び学生への通知での表示は、次の表の通りです。

| 評価（点数） | 100-80点 | 79-70点 | 69-60点 | 59点以下 | 試験欠席* | 受験資格喪失 |
|--------|---------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 成績証明書  | 優       | 良      | 可      | 表示せず  | 表示せず  | 表示せず   |
| 学生への通知 | 優       | 良      | 可      | 不可    | 欠席    | 喪失     |

\*「試験欠席」には、レポート、論文等、提出物の未提出も含まれます。

- ④ 特別な場合を除き、原則として追試験及び再試験の最高点は80点とします。

## 8. 指導教員と教員のオフィスアワー

### （1）指導教員

1年次フレッシュマンセミナー、2年次基礎演習、3年次専門演習、4年次卒業演習の各担当教員を各学年次における指導教員とします。指導教員は、日々の学修活動、就職活動についての指導や諸手続の承認だけでなく、学生生活全般についても幅広く相談、助言にあたります。適宜、連絡や相談をするようにしてください。

### （2）オフィスアワー

専任教員は、週に一回90分程度のオフィスアワーを設けています。各教員ともこの時間は研究室で学生の質問や個人的な相談にあたることになっていますので、授業その他学生生活上の質問や相談などにはこの時間を積極的に利用してください。なお、オフィスアワーの時間は教員によって異なりますので、各学期はじめに掲示されるオフィスアワー一覧で確認するようにしてください。

## Ⅱ. 教職課程

### 1. 教職課程の履修について

#### (1) 教職履修手続き

教職課程を履修するためには、次の手続きをしてください。

- ① 教職課程ガイダンス（4月実施）に参加すること。
- ② 教職課程履修申込書を指定された期日に教学課へ提出すること。
- ③ その他必要な手続きについては、掲示板の教職課程コーナーに掲示するので注意すること。

#### (2) 本学で取得できる免許状の種類及び教科

本学で教職課程を履修した場合、卒業と同時に申請し取得できる免許状は次のとおりです。

| 学部・学科              | 教員免許状の種類及び教科 |
|--------------------|--------------|
|                    | 高等学校教諭       |
|                    | 一種免許状        |
| 情報文化学部<br>情報メディア学科 | 情報           |

※ 免許状は一定の欠格条項（免許法第5条）該当者には授与されず、これに該当するに至った場合には、その有する免許は効力を失うことになる。

(注) 「教育職員免許法」第5条第1項第4号から第6号までの規定

(欠格条項) 4号 禁錮以上の刑に処せられた者

5号 免許状取上げの処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

6号 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し又はこれに加入した者



### (3) 教育職員免許状取得のための基礎資格と修得単位

教員免許状を取得するためには、次の表に示された基礎資格と最低修得単位数の修得が必要です。

| 所要資格                         |              | 免許状の種類      | 備 考   |
|------------------------------|--------------|-------------|---|
|                              |              | 高等学校一種免許状   |   |
| 基 礎 資 格                      |              | 学士の学位を有すること |   |
| 大学において修得することを必要とする科目の最低修得単位数 | 教職に関する科目     | 25          | 25頁参照   |
|                              | 教科に関する科目     | 20          | 26頁参照   |
|                              | 教科又は教職に関する科目 | 16          | 「教科に関する科目」から履修  |
|                              | 日本国憲法        | 2           |   |
|                              | 体育           | 2           | 基礎教育科目の「スポーツⅠ」、「スポーツⅡ」の合計2単位を修得すること。                        |
|                              | 外国語コミュニケーション | 2           | 基礎教育科目の「インテシブ・イングリッシュⅠA」又は「インテシブ・イングリッシュⅠB」いずれかの2単位を修得すること。 |
|                              | 情報機器の操作      | 2           | 基礎教育科目の「情報リテラシー」の2単位を修得すること。                                |

## (4) 教職課程の履修

### 履修科目と単位

教職課程の履修は次のとおりです。

#### ① 教職に関する科目

| 免許状施行規則に定める科目区分        | 科目名                                     | 開 講 期 |   |     |   |     |   |     |   | 単位数              |    | 備 考 |
|------------------------|---|-------|---|-----|---|-----|---|-----|---|------------------|----|-----|
|                        |   | 1年次   |   | 2年次 |   | 3年次 |   | 4年次 |   | 必修               | 選択 |     |
|                        |   | 前     | 後 | 前   | 後 | 前   | 後 | 前   | 後 |                  |    |     |
| 教職の意義等に関する科目           | 教師論                                     | ○     |   |     |   |     |   |     |   | 2                |    |     |
| 教育の基礎理論に関する科目          | 教育原理<br>教育心理学<br>教育の制度と経営               | ○     |   | ○   |   |     |   |     |   | 2<br>2<br>2      |    |     |
| 教育課程及び指導法に関する科目        | 情報科教育法Ⅰ<br>情報科教育法Ⅱ<br>特別活動論<br>教育の方法と技術 |       |   | ○   |   | ○   |   |     |   | 2<br>2<br>2<br>2 |    |     |
| 生徒指導、教育相談及び進路指導等に関する科目 | 生徒進路指導論<br>教育相談論                        |       |   | ○   | ○ |     |   |     |   | 2<br>2           |    |     |
| 教育実習                   | 教育実習指導<br>教育実習                          |       |   |     |   | ○   |   | ○   |   | 1<br>2           |    |     |
| 教職実践演習                 | 教職実践演習（高校）                              |       |   |     |   |     |   | ○   |   | 2                |    |     |
| 計                      |   |       |   |     |   |     |   |     |   | 25               |    |     |

#### ※ 教育実習の履修条件

3年次終了までに下記の条件を満たすことが必要です。

- ① 「基礎教育科目」のうち、免許状取得に必要な8単位を修得していること。
- ② 「教科に関する科目」について、34単位以上修得していること。
- ③ 「教職に関する科目」について、「教育実習」「教職実践演習（高校）」以外の必要な21単位を修得していること。

万一、履修条件に満たない場合は、実習を行わせるか否かを4月の会議で審議します。また、実習校が決定していても審議により辞退させることもありますので、注意してください。

② 教科に関する科目

情報メディア学科

| 免許状施行規則に定める科目区分              | 科目名                  | 開 講 期 |        |     |   |     |   |     |   | 単位数    |        | 備 考          |
|------------------------------|----------------------|-------|--------|-----|---|-----|---|-----|---|--------|--------|--------------|
|                              |                      | 1年次   |        | 2年次 |   | 3年次 |   | 4年次 |   | 必修     | 選択     |              |
|                              |                      | 前     | 後      | 前   | 後 | 前   | 後 | 前   | 後 |        |        |              |
| 情報社会及び情報倫理                   | 情報と社会<br>情報と法律       |       | ○<br>○ |     |   |     |   |     |   |        | 2<br>2 | 教職必修<br>教職必修 |
| コンピュータ及び<br>情報処理<br>(実習を含む)  | 情報学概論                | ○     |        |     |   |     |   |     |   | 2      |        | 教職必修         |
|                              | ソフトウェア基礎             |       | ○      |     |   |     |   |     |   | 2      |        | 教職必修         |
|                              | プログラミング入門<br>情報処理演習  |       | ○<br>○ |     |   |     |   |     |   | 2<br>2 |        | 教職必修<br>教職必修 |
| 情報システム<br>(実習を含む)            | 情報管理                 |       |        | ○   |   |     |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | データベース               |       |        |     | ○ |     |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | アルゴリズムとデータ構造         |       |        | ○   |   |     |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | 知識情報学                |       |        | ○   |   |     |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
| 情報通信ネットワーク<br>(実習を含む)        | コンピュータネットワークⅠ        |       |        |     |   | ○   |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | コンピュータネットワークⅡ        |       |        |     |   |     | ○ |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | モバイル情報論              |       |        |     |   | ○   |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
| マルチメディア表現<br>及び技術<br>(実習を含む) | マルチメディア              |       |        |     |   | ○   |   |     |   |        | 2      | 教職必修         |
|                              | デジタルアート入門<br>Webデザイン | ○     |        |     | ○ |     |   |     |   | 2      | 2      | 教職必修<br>教職必修 |
| 情報と職業                        | 情報と職業<br>情報と教育       |       |        | ○   |   |     |   |     |   |        | 2<br>2 | 教職必修<br>教職必修 |
| 計                            |                      |       |        |     |   |     |   |     |   | 6      | 30     |              |

※ 上記の科目（必修科目6単位、選択科目30単位、計36単位）をすべて履修すること。