

本学における個人データの第三者提供について

本学は、原則として、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人データを提供することはありません。ただし、「個人情報保護法」に該当する場合は、この限りではありません。

〔個人情報の第三者提供がされる場合〕

本学は、利用目的の達成に必要な範囲で、次の大学関係団体等に所定の個人データを提供することがあります。この場合には、提供先において当該個人データの紛失、破壊、改ざん及び漏えい等の不正な取扱いがなされないように契約を締結するなど、適切かつ厳正な管理を行います。

また、本人が第三者への個人データの提供を停止したいときは、所定の手続による請求によって、遅滞なく当該個人データの提供を停止します。(以下、「オプトアウト」と略す)

〔オプトアウトの手続について〕

(1) 下記の大学関係団体等に対する個人データの提供停止を請求する際、提出又は提示すべき書類は、次に掲げるとおりです。

ア 保有個人データ開示等請求書

イ 本人確認のための書類

(学生証、教職員証、運転免許証、パスポート等写真付き身分証明書)

(2) 請求者は、本人とし、本学窓口へ直接、請求書類を持参してください。

(3) 請求書類の提出先について、学生の所属する大学及び短期大学部にある教学課とします。

(4) 請求書類の提出を受け付けた後、本学は、遅滞なく個人データの提供を停止します。

〔個人情報を提供する大学関係団体等〕

(1) 奨学事業を行う団体への提供

ア 利用目的：奨学金の申請および受給手続のため

イ 個人データの項目：各団体の奨学金申請時に必要となるデータ

ウ 手段又は方法：申請時に必要となる提出書類を大学が取りまとめて、各団体に提供する

(2) 同窓会への提供（大学：稲友会、短期大学部：名栄会）

ア 利用目的：同窓会の円滑な運営の支援及び各種通知・連絡のため

イ 個人データの項目：《各学校に所属する学生》

氏名、学籍番号、帰省先住所・電話番号、現住所・電話番号、入学年月、学部、卒業年月、ゼミ、サークル、性別

ウ 手段又は方法：同窓会へ卒業生名簿の提供

(3) 在学生父母および保証人への提供

ア 利用目的：学生の学業達成度および学籍異動情報の報告のため

イ 個人データの項目：学生の氏名、生年月日、所属（学部学科）、学籍番号、成績、学籍異動情報、父母および保証人の氏名、住所

ウ 手段又は方法：成績通知表、学籍異動通知書等の閲覧・配付・郵送